



La Universidad Iberoamericana Puebla
a través de la Coordinación de Formación Integral de Profesores y Tutores

CONVOCA

A aquellas personas interesadas en ocupar una plaza académica de Profesor de tiempo completo de formación de profesores y tutores en las siguientes áreas:

- Formación de profesores en el ámbito didáctico pedagógico
- Formación de tutores
- Manejo de plataformas educativas

**A CONCURSAR DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES
BASES**

El puesto pertenece a la Coordinación de Formación Integral de Profesores y Tutores. Es una plaza de tiempo indefinido cuya adjudicación definitiva está sujeta a la aprobación final del candidato seleccionado tras un período probatorio de un año, a quien se realizarán evaluaciones de desempeño cada tres meses.

El ejercicio del puesto de profesor de Formación de Profesores y Tutores requiere de individuos que sean compatibles con el modelo educativo jesuita y el modo de proceder Ignaciano; flexibles respecto a las demandas de tiempo; respetuosos de la diversidad de pensamiento, creencias, ideologías y orientación de las personas; de trato amable y accesible, orientados al trabajo colaborativo, adaptables y dispuestos a responder a necesidades emergentes; y con una actitud de servicio y atención a los requerimientos de los docentes y tutores.

RESPONSABILIDADES

Sus principales tareas en el ámbito de formación de profesores son:

- Impulsar y favorecer la comprensión y aprecio hacia la Misión, Visión y Modelo Educativo de la Universidad Iberoamericana Puebla
- Diseñar, desarrollar, implementar y evaluar espacios diversos e innovadores de formación tales como cursos, talleres, seminarios, comunidades de aprendizaje, etc., en modalidades presencial, semipresencial y virtual
- Acompañar, en el marco de la propuesta educativa de la Compañía de Jesús, de manera personal y grupal a profesores de diferentes disciplinas en los ámbitos humanista-integral, didáctico-pedagógico, de Nuevas Tecnologías aplicadas a la educación y de reflexión sobre la práctica docente
- Desarrollar actividades vinculadas con las tareas administrativas y logísticas de la Coordinación

- Atender las solicitudes de información, orientación y asesoría por parte de los profesores de la Universidad
- Participar en actividades de docencia, tutoría, investigación, difusión y vinculación que le sean requeridas por la Coordinación
- Participar en las sesiones de trabajo de la coordinación haciendo propuestas y colaborando en las funciones propias del área

Puede encontrar más información sobre la Coordinación de Formación Integral de Profesores y Tutores en: <http://www.iberopuebla.mx/comunidad/personal/formacion-integral-de-profesores-y-tutores>

REQUISITOS MÍNIMOS

Los solicitantes deben:

- Contar con título de Licenciatura en Educación, Pedagogía, Psicología Educativa o áreas afines
- Acreditar grado de Maestría en Educación, Pedagogía, Psicología Educativa o áreas afines
- Comprobar experiencia docente en nivel universitario de al menos 3 años
- Demostrar experiencia en formación de profesores de al menos 2 años
- Haber participado en experiencias acreditadas de actualización y superación académica en las áreas de didáctica y pedagogía, durante los 2 últimos años

PROCESO DE EVALUACIÓN

1ª. Fase: EVALUACIÓN DEL ÁREA DE ATRACCIÓN DE TALENTO. Solo se evaluará a los candidatos que sean compatibles con el perfil requerido. A los aspirantes que no cubran los requisitos mínimos se les notificará vía correo electrónico.

Periodo de publicación de la Convocatoria y recepción de CV

Fechas asignadas: **del 26 de febrero al 16 de marzo**

Proceso de Preselección de CV por parte del Claustro de Formación de Profesores y el Área de atracción de Talentos:

Fecha asignada: 21 de marzo a las 11:00 hrs. (G-223)

Proceso de selección de los CV en el que intervienen DGA y DGMU:

Fechas asignadas: 9 de abril de 15:30 a 16:30 horas, sala de juntas E-205

2ª. Fase: EXPOSICIÓN PÚBLICA. Los candidatos que resulten viables, serán convocados al Concurso de Oposición, el cual consiste en la presentación de un proyecto académico de formación docente (máximo 20 minutos). Este día el candidato deberá traer en USB su portafolio de evidencias de TODO lo descrito en su CV y entregarlo a la Mtra. Ma. Del Carmen Gómez Osorno, Responsable de Atracción de Talento.

Fechas asignadas: 18 de abril de 9:00 a 13:00 horas Sala de juntas G-232

3ª. Fase: ENTREVISTA PANEL. La selección final se realizará con base en la propuesta y presentación pública, los méritos académicos del aspirante y la congruencia de sus intereses con la Visión y Misión de la Universidad.

Fecha asignada: 27 de abril de 10:00 a 13:00 horas, sala de juntas E-208

La plaza académica deberá ser ocupada a partir del día **1 de junio de 2018**. La selección de los candidatos la realizará una Comisión Dictaminadora integrada *ex profeso*, cuya decisión se turnará al Comité Académico para su ratificación. El fallo de Comité Académico es inapelable.

SALARIO Y PRESTACIONES

Salario nominal mensual correspondiente a la Categoría asignada, más prestaciones superiores a la Ley.

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Los interesados deberán enviar por correo electrónico:

- *Curriculum vitae* actualizado
- Formato de solicitud de puesto*
- Formato de carta de recomendación (2 ejemplares) *
- Evidencia de títulos y cédulas profesionales de cada grado académico
 - Favor de enviar únicamente lo solicitado en este apartado, nombrando cada uno de los documentos (título del documento en el archivo)

***Ambos formatos están disponibles en el presente documento (parte posterior; debe convertir de PDF a Word para trabajar en ellos) y/o podrá solicitarlos en el correo de Mtra. María Del Carmen Gómez Osorno mariadelcarmen.gomez@iberopuebla.mx. Posteriormente, enviarlos a vía electrónica a: concursodeoposicion@iberopuebla.mx**

Fecha límite de recepción de documentos **16 de marzo de 2018**

Mayores informes al 3 72 3000 Ext. 17119

SOLICITUD PARA OCUPAR EL PUESTO PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES

Fecha: 00 DE MES DE 2018

¡Enhorabuena por tu decisión de entrar al proceso de selección para ser PROFESOR DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES!

Por favor, comienza a familiarizarte con el proceso de selección antes de presentar tus documentos. Si tienes alguna pregunta, ponte en contacto con nosotros al correo concursodeoposicion@iberopuebla.mx o a la extensión 17119.

Instrucciones para la entrega de la solicitud: Esta solicitud debe ser enviada por correo electrónico en formato de documento de Microsoft Word (.doc o .docx) o en formato PDF. No se procesarán las solicitudes que se presenten en cualquier otro formato. Consulta la página 5 para mayor información.

Lee cuidadosamente la Convocatoria de **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES**, a fin de ser elegible para ocupar el puesto, debes haber leído cuidadosamente la convocatoria y firmar de conformidad la sección de esta solicitud destinada para ello. Por favor, consulta la página 2 para obtener más información.

Fecha límite: La fecha límite para entregar esta solicitud es el **16 de febrero de 2018 a las 17:00 hrs.** Las solicitudes se procesan en el orden en que son recibidas. Cuanto antes completes y entregues tu solicitud, tendrás mayores opciones de horario para programar tu entrevista. Con el fin de satisfacer tus necesidades y no perturbar tu horario, te animamos ampliamente a cumplir con este plazo.

Sección I: Información del Solicitante

Nombre completo: (apellido paterno, apellido materno, nombre(s))			Género:		
Email 1:		Fecha de Nacimiento (día, mes, año)			
Email 2:					
Licenciatura:			Especialidad / Posgrado		
Dirección	Calle y Número exterior		# Interior	Colonia	
	Estado	Ciudad o población	C.P.	Tel. Celular	Tel. Casa

Para ser elegible y entrar en el proceso de selección debes garantizar que has entendido y aceptas los compromisos que el desempeño de este puesto conlleva llenando el recuadro que aparece a continuación. La descripción completa de dichos compromisos se halla en la Convocatoria **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES**

Por favor, escribe tu nombre y la fecha del día de hoy. Fungirán como firma digital indicando tu pleno consentimiento con la siguiente declaración:

Yo, _____ declaro: Que he leído cuidadosamente la descripción de las responsabilidades inherentes al puesto de PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES , que entiendo los compromisos que conlleva, y que estoy plenamente de acuerdo con ellos. Así mismo, me comprometeré a poner toda mi dedicación y el mejor de mis esfuerzos para cumplirlos de la mejor manera posible en caso de ser seleccionado para ocupar dicho puesto. Fecha:

Sección II: Cartas de Recomendación

Debes solicitar dos (2) Cartas de Recomendación que deben ser llenadas en el formato designado para ello. Las copias de este formato están disponibles en el link como archivo descargable, o bien, puedes solicitarlo a concursodeoposicion@iberopuebla.mx

Dos Cartas de Recomendación son absolutamente necesarias. Sólo dos Cartas de Recomendación se integrarán a esta solicitud y serán reservadas en tu archivo del proceso de selección.

Por favor, a continuación, proporciona el nombre y los datos de contacto de las dos personas a quienes les entregarás los formatos de Carta de Recomendación y las llenará para nosotros.

1er Carta de Recomendación	Nombre			Email	
	Compañía o empleador			Puesto	
	Dirección (Calle y número)				Teléfono 1
	Colonia		Ciudad y estado	CP	Teléfono 2
2ª Carta de Recomendación	Nombre			Email	
	Compañía o empleador			Puesto	
	Dirección (Calle y número)				Teléfono 1
	Colonia		Ciudad y estado	CP	Teléfono 2

Sección III: Experiencias Relevantes

Desempeñar el puesto de **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES** requiere de diferentes habilidades que has adquirido o desarrollado a través de experiencias de trabajo previas y/o experiencias de liderazgo anteriores. Proporciona ejemplos de experiencias que hayas tenido y que se relacionen con las habilidades requeridas para desempeñar las funciones de **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES**. Enlista tres experiencias, comenzando por la más reciente y terminando con la más antigua.

Experiencia #1	Organización o empleador			Puesto	
	Ciudad	Estado	CP	Fecha de inicio	Fecha de finalización
	¿Cómo te ayudará esta experiencia a ser un PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES exitoso? (Límite 3-4 frases. No excedas el espacio provisto)				

--	--

Experiencia #2	Organización o empleador			Puesto	
	Ciudad	Estado	CP	Fecha de inicio	Fecha de finalización
	¿Cómo te ayudará esta experiencia a ser un PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES exitoso? (Límite 3-4 frases. No excedas el espacio provisto)				

Experiencia #3	Organización o empleador			Puesto	
	Ciudad	Estado	CP	Fecha de inicio	Fecha de finalización
	¿Cómo te ayudará esta experiencia a ser un PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES exitoso? (Límite 3-4 frases. No excedas el espacio provisto)				

Sección IV: Carta de Motivos

Por favor, responde a la pregunta de la Carta de Motivos con un máximo de 400 palabras. No rebases el espacio proporcionado. Te recomendamos ampliamente que escribas tu respuesta en una hoja por separado y posteriormente la pegues en el espacio que aparece a continuación. Ten en cuenta que la revisión ortográfica puede no funcionar correctamente en este documento de solicitud.

Pregunta: ¿Por qué quieres ser un **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES** en la Universidad Iberoamericana Puebla?

Sección V: Entrega y Certificación

Una vez que hayas completado y revisado esta solicitud, debes enviarla vía electrónica.

- Envíala como un archivo de Microsoft Word o PDF
- Dirígela al correo electrónico concursodeoposicion@iberopuebla.mx
- Envíala desde tu cuenta de correo electrónico.
- La fecha y hora que aparecerán cuando recibamos tu correo será la hora oficial que utilizaremos para procesar tu solicitud.

La Universidad Iberoamericana Puebla se reserva el derecho de solicitar documentos y referencias adicionales en torno a tu solicitud. Esto incluye, pero no se limita a, carta de antecedentes no penales y validación de documentos. Después de que la solicitud ha sido presentada por el solicitante, ésta se convierte en propiedad exclusiva de la Universidad Iberoamericana Puebla. Las solicitudes son clasificadas como material confidencial y se encuentran sujetas a una completa confidencialidad.

Las solicitudes serán revisadas y a los candidatos seleccionados se les ofrecerá la oportunidad de avanzar en el proceso de selección con base en las decisiones del Comité de Selección. **No se les dará la oportunidad de avanzar en todo el proceso de selección a todos los solicitantes.**

Anticipamos que el proceso tendrá una lista de candidatos altamente competitiva y que tendremos un número mayor de solicitantes que espacios disponibles en nuestro proceso. Las decisiones adoptadas por el Comité de Selección son definitivas. Si a un solicitante o candidato no se le ofrece la oportunidad de avanzar en el proceso de selección, no hay ningún proceso de apelación.

Al enviar esta solicitud a través de tu dirección de correo electrónico manifiestas que estás de acuerdo con lo siguiente:

*La información que he proporcionado en esta solicitud es verdadera y correcta. Soy consciente que la falsificación intencional de la información que he asentado en esta solicitud me sujetará a la descalificación como candidato a ejercer cualquier puesto en **la Universidad Iberoamericana Puebla**. Además, manifiesto que he leído y completamente entendido en qué consiste el proceso de solicitud y estoy de acuerdo en seguir el proceso completo.*

Por favor, escribe tu nombre completo y la fecha del día de hoy a manera de tu firma digital.

Nombre completo:	Fecha de hoy:

Una vez completada, envía esta solicitud a:

concursodeoposicion@iberopuebla.mx

Nombre del candidato: _____

La persona cuyo nombre aparece arriba está solicitando desempeñar el puesto de **PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE FORMACIÓN DE PROFESORES Y TUTORES**.

Agradecemos una calificación sincera sobre las cualificaciones del candidato para ocupar este puesto.

Instrucciones para el que recomienda:

1. Por favor, marque la casilla que mejor describa al candidato. Puede añadir sus comentarios escritos en el espacio destinado para ello al final de este formato. También puede incluir una carta de recomendación adicional en papel con membrete; sin embargo, ello no es un requisito.

COMPETENCIAS	EXCEPCIONAL	POR ENCIMA DEL PROMEDIO	PROMEDIO	POR DEBAJO DEL PROMEDIO	NO TENGO SUFICIENTE INFORMACIÓN	COMENTARIOS
RESPONSABILIDAD						
COMUNICACIÓN ORAL						
COMUNICACIÓN ESCRITA						
CAPACIDAD DE ESCUCHA						
CAPACIDAD DE OBSERVACIÓN						
CAPACIDAD DE ANÁLISIS						
CAPACIDAD DE TRABAJO CON OTROS						
MOTIVACIÓN PARA CUMPLIR SUS METAS						
AUTONOMÍA						
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS						
COMPROMISO PARA LOGRAR LO QUE SE ESPERA DE ÉL/ELLA						
COMPLETA SUS TAREAS						
ORGANIZACIÓN						
MANEJO DEL TIEMPO						
MANEJO DE CRISIS						
APERTURA A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y SEXUAL						
HABILIDAD PARA MANEJAR EL ESTRÉS						
CAPACIDAD DE INGENIO (INVENTIVA)						

2. ¿Hace cuánto tiempo que conoce al solicitante? _____

3. Por favor, narre brevemente cómo conoció al solicitante.

Comentarios globales:

Nombre: <hr/> <hr/>	Firma: <hr/>
Máximo grado académico: <hr/> <hr/>	Institución: <hr/> <hr/>
Dirección: <hr/> <hr/> <hr/>	Teléfono 1: <hr/> Teléfono 2: <hr/>
Ciudad: <hr/>	e-mail: <hr/>

Favor de enviar la carta de recomendación firmada y escaneada a la persona que está concursando para ocupar la plaza ya que dicha persona deberá de enviar en una sola carpeta todos los documentos solicitados a la dirección: concursodeoposicion@iberopuebla.mx

**Este formato debe ser entregado a más tardar a las 17:00 hrs.
del día **16 de febrero de 2018** para entrar en consideración.**